



NIT:892115010-5
COD: 4465000286

ACTA DE REUNION

Código: GDE -F- ADR -02

Versión:3.0

Vigencia:09/09/2020

Página 1 de 3

GESTION DIRECTIVA Y ESTRATEGICA

Comité o Reunión: COPASST	Acta No: 07
	Fecha: 05/07/2022
Coordinador o secretario de reunión: ERIKA EGEA ROBLES - SST	Hora inicio:9:30 am Fin: 10:30am
	Lugar: Sala de reanimación.
Objetivo: Realizar reunión mensual COPASST correspondiente al mes de Junio DE 2022, con el fin de efectuar seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud, informar desde el área de SST las acciones adelantadas en el mes.	

ORDEN DEL DIA

1	Verificación de quorum.
2	Lectura del acta anterior
3	Desarrollo de la reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 5 de julio de 2022 se realiza de manera virtual, reunión mensual del COPASST correspondiente al mes de junio, donde se efectúa seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud y se informa desde el área de SST las acciones adelantadas en el mes.

Siendo las 9:30 am Se da inicio a la reunión por parte del profesional del área de seguridad y salud en el trabajo, a la cual asistieron Erika Egea profesional del área de SST, como miembros del COPASST, Matilde Molina, Jorge Ospina, y Carlos David Daza Cuello, al igual nos acompañaron Ellen Camargo como representante de la ARL y José solano como representante del Ministerio del Trabajo.

Se inicia con la valoración al cumplimiento de medidas frente a la mitigación frente a Covid19, dando como resultado lo siguiente

PREGUNTA	CUMPLE	NO CUMPLE	% DE CUMPLIMIENTO
1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	X		100
2. Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP	X		100
3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	X		100
4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	X		100



NIT:892115010-5
COD: 4465000286

ACTA DE REUNION

Código: GDE -F- ADR -02

Versión:3.0

Vigencia:09/09/2020

Página 2 de 3

GESTION DIRECTIVA Y ESTRATEGICA

5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	x		100
6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia:	X		90
7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	X		100
			98.5%

Se socializa que la entrega de los EPP se está desarrollando de manera oportuna en todos los servicios de la institución, se continua socializando que desde el área de seguridad y salud en el trabajo hay disponibilidad de entrega de batas y caretas al personal que lo solicite, se realizaron campañas de prevención de riesgos, desarrollando diferentes actividades como pausas activas, sensibilizaciones en prevención de riesgo cardiovascular, prevención del consumo de alcohol y sustancias psicoactivas, socialización de la política de SST, Se desarrollaron socializaciones de medidas de bioseguridad y buen uso de elementos de protección personal, se resalta que se levantó la emergencia sanitaria y que para el sector salud se mantienen todas las medidas de prevención como el uso del tapabocas, lavado de manos y distanciamiento social. Siendo las 10: 30am se da por terminada la sesión.

ASISTENCIA A COMITÉ: 5 de julio de 2022

MATILDE MOLINA CABAS, C.C. 56.074.132 (Presidente).

CARLOS DAVID DAZA CUELLO C.C. 84.036.863

JORGE ELIECER OSPINA MORENO, C.C. 72181051

ERIKA EGEA ROBLES
PROFESIONAL DE APOYO SST

ELLEN DAYANA CAMARGO ARL(asistencia virtual)
JOSE SOLANO –MINTRABAJO (asistencia virtual)



HOSPITAL SAN RAFAEL DE SAN JUAN DEL CESAR

LISTADO DE ASISTENCIA

GESTION DIRECTIVA Y ESTRATEGICA

NIT: 892115010-5

Código: GEF-ALMA

Versión: 2.0

Vigencia: 2016/02/01

Página 1 de 2

No.	NOMBRE Y APELLIDO	No. CEDULA	CARGO	FIRMA	CORREO ELECTRONICO
1	Carla D. Dorcas	841035863	Tec. Operativo		
2	Jorge Ospina Pineda	72181051	Prof. Univ.		
3	Zeina GAT.	56036846	SSI.		
4	Ellen. Camargo.	Virtual.	APL.		
5	Jose Sobano.	Virtual.	Man. trabajo.		
6	Mahelbet Alins Cassi	SG. 074.132	Tecnicos Operativos		
7					
8					
9					
10					
11					

No.	NOMBRE Y APELLIDO	No. CEDULA	CARGO	FIRMA	CORREO ELECTRONICO

Tipo: Capacitación Evento

Tema: OPSS + Junio Fecha: 5/07/2022 Hora de inicio: 9:30 am Hora de Finalización:

Lugar: Virtual. Responsable: SS+